



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนบริหารงานพัสดุ สำนักคลัง

ที่ อด ๕๒๐๐๓.๖/๒๕๖๕

วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ

ด้วยงานจัดซื้อจัดจ้าง ฝ่ายจัดหาพัสดุ ได้สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๕) และสรุปผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป รายละเอียดประกอบดังนี้

วิธีจัดหา	จำนวนโครงการ	งบประมาณอนุมัติ	วงเงินทำสัญญา	งบประมาณประหยัดได้	งบประมาณที่ประหยัดได้ คิดเป็นร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท)	๒๒	๘,๗๒๐,๓๖๓.๑๓	๘,๓๖๗,๓๗๖.๒๗	๓๕๒,๙๘๖.๘๖	๔.๐๕
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๑	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๑๒
วิธีคัดเลือก	๒	๓๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๖๕๐,๑๖๖.๙๐	๘,๓๔๙,๘๓๔.๑๐	๒๖.๙๓
รวม	๒๕	๔๒,๒๒๐,๓๖๓.๑๓	๓๓,๕๑๔,๕๔๒.๒๗	๘,๗๐๕,๘๒๐.๘๖	๒๐.๒๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

เรียน นายเอกเทศมนตรี

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

เรียน ผอ.ส่วนบริหารงานพัสดุ

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควรนำเรื่องมาขอความเห็นชอบฯ. ต่อไป

พิจารณาเรื่องไปแจ้งผู้เกี่ยวข้องฯ. ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว
๒๐/๒

(นางสาวนิภาพร สมอดี)
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

20 เม.ย. 2565

(นายสุกฤต สายจันทคาม)
ผู้อำนวยการสำนักคลัง

ทราบ (นางสาวปิ่นปิ่นพิศ ไชยศิริกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

(นายธนธร พุทธิรักษ์)

(นางชลิตา พิลาวลัย)

(นายพิเชษฐ์ ศรีวิไล)

นายกเทศมนตรี นครอุดรธานี
20 เม.ย. 2565

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ
เทศบาลนครอุดรธานี

รองปลัดเทศบาลนครอุดรธานี
20 เม.ย. 2565

นายกเทศมนตรี นครอุดรธานี
๒๐ เม.ย. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายจัดหาพัสดุ ส่วนบริหารงานพัสดุ สำนักคลัง

ที่ อด ๕๒๐๐๓.๖/๒๐๐๕

วันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ไตรมาสที่ ๒ ระหว่างเดือน มกราคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๕)

เรียน หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ เรียน ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เรื่องเดิม

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖ การจัดทำบันทึกรายงานการพิจารณา โดยให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ ตามรายการดังต่อไปนี้

(๑) รายงานขอซื้อหรือขอจ้างตามความในหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ หมวด ๓ ส่วนที่ ๒ และหมวด ๔ ส่วนที่ ๒ แล้วแต่กรณี

(๒) เอกสารเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และผลการพิจารณาในครั้งนั้น (ถ้ามี)

(๓) ประกาศและเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย

(๕) บันทึกรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(๖) ประกาศผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก

(๗) สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ รวมทั้งการแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ (ถ้ามี)

(๘) บันทึกรายงานผลการตรวจรับพัสดุ

การจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดจะต้องมีเอกสารหลักฐานใดให้เป็นไปตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หน่วยงานของรัฐสามารถใช้เอกสารที่จัดทำในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเอกสารประกอบบันทึก รายงานผลการพิจารณาตามวรรคหนึ่งได้

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ เทศบาลนครอุดรธานี ได้ดำเนินการสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ (ระหว่างเดือนมกราคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๕) รายละเอียดโครงการแนบท้ายนี้ จำนวน ๒๕ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการที่ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินมากกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป) จำนวน ๒๒ โครงการ

๒. โครงการ

- ๒. โครงการที่ดำเนินการโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding (วงเงินมากกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป) จำนวน ๑ โครงการ
- ๓. โครงการที่ดำเนินการวิธีโดยคัดเลือก จำนวน ๒ โครงการ

ข้อเรียนเสนอ

จึงเห็นควรนำเรียนเสนอนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดพิจารณา และรวบรวมเอกสารดังกล่าวเพื่อใช้สำหรับเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคลัง

- เพื่อโปรดทราบ

เรียน ผอ.ส่วนบริหารงานพัสดุ

- เพื่อโปรดทราบ

- เห็นควร นำเรียนเสนอ นายกเทศมนตรี

เพื่อโปรดพิจารณา และรวบรวม เอกสารดังกล่าว เพื่อใช้สำหรับเป็นข้อมูลในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป



(นางสาวบินบินเหอ โจรณศิริกาญจน์)

หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ

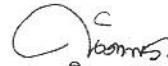
12 เม.ย. 2565

(นางชลิตา พิลาวลัย)

ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานพัสดุ

เทศบาลนครอุดรธานี

12 เม.ย. 2565



(นางสาวนิภาพร สมอดี)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

สำนักงานเทศบาลนครอุดรธานี

เรียน ปลัดเทศบาล

- เพื่อโปรดทราบ



20 เม.ย. 2565

(นายสุกฤต ฉายจันทคาม)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง



(นายพิเชษฐ์ ศรีวิไล)

รองปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

20 เม.ย. 2565

(นายอาทิตย์ นามบุตร)

ปลัดเทศบาลนครอุดรธานี

20 เม.ย. 2565

ดิฉันเห็นชอบตามที่ขอ



(นายธนธร พุทธรักษ์)

นายกเทศมนตรีนครอุดรธานี

20 เม.ย. 2565